

מועצה מקומית כפר-ברא

מכרז לקבלת עובדים - מס' 08/2022 (הארכה מס' 2)

מכרז פנימי/פומבי לתפקיד מנהל/ת יחידת פיתוח כלכלי ומיצוי משאבים ברשות

המודעה כתובה בלשון זכר ומיועדת לנשים וגברים כאחד.

תינתן עדיפות למועמדים עם מוגבלות, שמגבלתם לא מתנגשת עם מתן השירות שבמכרז

בהתאם לסעיף (41) לצו המועצות המקומיות – (נוהל קבלת עובדים לשנת 1976), מועצה מקומית כפר ברא מכריזה בזאת על משרה פנויה בתנאים המפורטים מטה:

תואר המשרה: מנהל/ת יחידת פיתוח כלכלי ומיצוי משאבים ברשות
דרגת המשרה ודירוגה: דירוג המח"ר - או חוזה אישי מיוחד בהתאם לבקשת המשרד לשוויון חברתי.
היקף המשרה: 100%

א. תיאור התפקיד:

1. סיוע לראש הרשות ולגורמי המקצוע במיצוי והרחבת הפוטנציאל הכלכלי של הרשות וחיזוק יכולותיה למיצוי משאבים, הגדלת הכנסות, וניהול אפקטיבי ויעיל של ההוצאות לצד קידום מהלכים לפיתוח מנועי צמיחה של הרשות בפני עצמה וכחלק מתפיסה אזורית מערכתית.
2. קידום וייעול פעילות הרשות המקומית בתחום הפיתוח הכלכלי ומיצוי משאבים.
3. פיתוח תפיסה של כלכלה מקומית וטיפוח קשרי הרשות עם המגזר העסקי ביישוב.
4. שילוב התפיסה של פיתוח כלכלי אזורי ברשות המקומית.
5. ייזום תכניות לפיתוח מנועי צמיחה מקומיים ואזוריים.

ב. תנאי כשירות:

1. תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.
2. או, בעל תעודת רואה חשבון בתוקף.
3. או, תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל.
4. או, אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכלל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).

ג. ניסיון מקצועי:

1. בעל תואר אקדמי כאמור או תעודת רואה חשבון בתוקף או תעודת השכלה תורנית כאמור לעיל ניסיון של שנתיים בתחום הכלכלי/ פיננסי או לפחות שנתיים עבודה בשלטון המקומי/ מגזר ציבורי.
2. הנדסאי רשום – שלוש שנות ניסיון מקצועי כאמור.
3. טכנאי רשום – ארבע שנות ניסיון מקצועי כאמור.
4. היכרות עם תוכנות אופיס ושימוש באינטרנט.

ד. ניסיון ניהול:

יתרון לניסיון בניהול צוות עובדים בכפיפות ישירה

ה. מאפיינים נוספים למשרה:

אכפתיות ומעורבות חברתית; בעל יכולת וכישורים לקיים משא ומתן עם גורמים שונים; יחסי אנוש מצוינים ואסרטיביות; יכולת והבנה עסקית גבוהה; עצמאות ויצירתיות; עבודה תחת לחץ; יכולת אבחון וזיהוי צרכים ומתן מענה; יכולת הבניית תהליכים ופיתוח תכנים; נסיעות מרובות. מועמדים למשרה זו שעומדים בתנאי הסף צפויים להיבחן במבחני כשורים כלליים והתנהגותיים.

יש לציין שההעסקה במשרה הנ"ל, מותנית בהמשך מימון ע"י המשרד לשוויון חברתי

המודעה מיועדת לנשים וגברים, ע"פ הוראות החוק וע"מ לתת שוויון הזמניות, תינתן עדיפות למועמדים עם מוגבלות, שמגבלתם לא מתנגשת עם מתן השירות שבמכרז, על המועמדים/ות להגיש (בכתב) ולצרף את המסמכים הנדרשים כולל קורות החיים, למסור ידנית למזכיר המועצה המקומית (בשעות העבודה), או לשלוח במייל mahmood11@walla.com (יש לוודא קבלת המייל!!). לבירורים נוספים 0732461100 או 0508922021, מועד אחרון להגשה הוא: **יום שלישי 20/12/2022 בשעה 14.00.**

בכבוד רב,
עאסי מחמוד,
ראש המועצה